



കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 9 Vol. IX	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2020 നവംബർ 10 10th November 2020 1196 തുലാം 25 25th Thulam 1196 1942 കാർത്തികം 19 19th Karthika 1942	നമ്പർ No.
			44

PART III Forest Department

വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ-2327/2020.

2020 ഒക്ടോബർ 21.

തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷനിൽ താഴെപ്പറയുന്ന വിവിധ ഫോറസ്റ്റി പ്രവൃത്തികൾക്കായി മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ അംഗീകൃത ഫോറസ്റ്റ് കോൺട്രാക്ടർ മാരിൽനിന്നും 12-11-2020-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിവരെ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടി ദിവസം ഒരു പൊതു അവധിയായി വരുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടി സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ടി ടെണ്ടറിൽ പുതിയ ജോലികൾ ഉൾപ്പെടുത്തുവാനും ഒഴിവാക്കാനും വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, തിരുവനന്തപുരത്തിന് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയിഞ്ച്/ സെക്ഷന്റെ പേര്	പ്രവൃത്തിയുടെ/ പ്രദേശത്തിന്റെ പേര്	അളവ്	നിരത ദ്രവ്യം ₹	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില ₹	അടങ്കൽ തുക ₹	കാലയളവ്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
വിസ്തൃത ക്ലിയറിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ								
1	39/20-21	തോടയാർ സെക്ഷൻ	നെല്ലിക്കുപ്പാറ-പൊടിയക്കാല പൊടിയക്കാല-മണ്ഡപം	5 Ha	1,600	630 + GST (12%)	62,500	വിസ്തൃത ജോലികൾ എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 45 ദിവസത്തിനകം & ഗുള്ളി-ട്രക്ക് പാത്ത് എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 60 ദിവസത്തിനകം
2	40/20-21	അതിരുമല സെക്ഷൻ	കരമനയാർ-നാടുകാണി കാവിയാർ-അട്ടയാർ	15 Ha	4,700	630 + GST (12%)	1,86,500	
3	41/20-21	അതിരുമല സെക്ഷൻ	മെയിന്റനൻസ് ട്രക്ക് പാത്ത് കരമനയാർ-അട്ടയാർ കാവിയാർ-അണകാൽ കാവിയാർ-കുന്നത്തേരി കർളക്കോട്-എണ്ണക്കുന്ന്	11850m ²	5,400	630 + GST (12%)	2,16,000	
4	42/20-21	അതിരുമല സെക്ഷൻ	പേരിച്ചിപ്പാറ-ദ്രവ്യമൊട്ട കാവിയാർ-ബോണോഫാൾസ് പാണപ്പാറ-പനേരി	8250m ²	3,800	630 + GST (12%)	1,50,500	
5	43/20-21	അതിരുമല സെക്ഷൻ	മുത്തിപ്പാറ-നെടുവാൻതോട് പേപ്പാറ-നാടുകാണിപ്പാറ കുടിലിംഗ-പാറ്റാപ്പാറ കുന്നത്തേരി-ഇലത്തോട്	10875m ²	5,000	630 + GST (12%)	1,98,000	
6	44/20-21	തോടയാർ സെക്ഷൻ	ചാത്തൻകോട്-വാഴ് വാൻതോൾ ചെമ്മാൻകാല-പിക്കറ്റ് സ്റ്റേഷൻ ചെറിയമഞ്ചാടിക്കാനം-കരിച്ചട്ടിമൊട്ട നെല്ലിമറത്തേരി-മുത്തനപ്പ് പൊടിയക്കാല-മറവുപ്പാറ	8625m ²	4,000	630 + GST (12%)	1,57,000	

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-11-2020 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—12-11-2020 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണി.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-11-2020 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 12-11-2020-ാം തീയതി ഈ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 19-11-2020-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

നിബന്ധനകൾ

- ജി. ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017/എഫ്&ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017-ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
- ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, തിരുവനന്തപുരം പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കുമാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണെന്ന് വന്നു വെച്ചു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തുപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ₹ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തുപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വന്നു വെച്ചിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.)
7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേർക്ക് 12-11-2020 പകൽ 3 മണിക്കു മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. എസ്. എസ്. ഐ. യൂണിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ആയതിനായി അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങൾ അതാത് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം മാനേജരുടെ ഇതു സംബന്ധിച്ച യോഗ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
11. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ, തിരുവനന്തപുരം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 12-11-2020-ന് പകൽ 3.30-ന് തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
13. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടൻതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
14. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
15. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
16. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമാണ്.

17. ആരുടെ ദർഘാസാനോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ₹ 100 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% തുക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
19. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
20. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
21. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻ തന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
23. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
24. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലി് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രണ്ടോ അതിലധികമോ തവണയായി ബിൽത്തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയി മാത്രമോ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
25. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
26. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
27. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ പുതിയ പ്രവൃത്തികൾ കൂടി ചേർക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡനിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്ലൈഫ് വാർഡിന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0471-2360762) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A-2327/2020.

21st October 2020.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing the forestry works during 2020-21 in this Division as shown in the Table below. The tender forms will be issued from the Office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, PTP Nagar, Thiruvananthapuram upto 1 p.m. on 12-11-2020 on remitting the cost of tender form. The filled up and sealed tenders in full form with sufficient EMD can be submitted upto 3 p.m. on 12-11-2020. The tender will be opened at 3.30 p.m. on the same day at the office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, PTP Nagar, Thiruvananthapuram.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time, as per the same conditions. The Wildlife Warden, Wildlife Division, Thiruvananthapuram reserves the power to include additional works/exclude works enlisted or to postpone the tender on specific reasons.

SCHEDULE

Sl. No.	Tender No.	Name of Range/Section	Name of Work	Quantity	EMD ₹	Cost of tender form ₹	Amount of Contract ₹	Period of Contract
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	39/2020-21	Thodayar Section	Vista clearance Nellikapara to Podiyakala (2.5 Ha) to Mandapam (2.5 Ha)	5 Ha.	1,600	630+GST (12%)	62,500	For vista clearance with in 45 days from the date of agreement and for trek path within 60 days from the date of agreement.
2	40/2020-21	Athirumala Section	Karamanayar to Nadukami (10 Ha) Kaviyar to Attayar (5 Ha)	15 Ha.	4,700	630+GST (12%)	1,86,500	
3	41/2020-21	Athirumala Section	Improvement of patrolling routes/trek paths Karamanayar to Attayar-4 Km, Kaviyar to Anakal-5.8 km, Kaviyar to Kunnatheri-3 Km, Karlakkode to Ennakunnu-3 km	11850m ²	5,400	630+GST (12%)	2,16,000	
4	42/2020-21	Athirumala Section	Perechippara to Dravyamotta-4 km, Kaviyar to Bonoalls-4 km Panampara to Paneri-3 km	8250m ²	3,800	630+GST (12%)	1,50,500	
5	43/2020-21	Athirumala Section	Muthippara to Neduvanthodu-4.5 km Peppara to Nadukanippara-4km, Kudilinga to Pattampara-3 km, Kunnatheri to Elathodu-3 km	10875 m ²	5,000	630+GST (12%)	1,98,000	
6	44/2020-21	Thodayar Section	Chathancode to Vazhvanthol-2.5 km, Chemmankala to Picket station-3 km, Cheriyananjadikkanam to Karichattimootta-2 km, Nellimaratheri to Muthanappu-2 km, Podiyakkala to Maruvappara-2 km	8625 m ²	4,000	630+GST (12%)	1,57,000	

The last date and time of sale of tender forms—12-11-2020 up to 1 p. m.

Date and time of receipt of tender—12-11-2020 up to 3 p. m.

Date and time of opening of tender—12-11-2020 at 3.30 p. m.

Alternate date of tender—19-11-2020.

Place of tender—Wildlife Division, Thiruvananthapuram.

Period of contract—For vista clearance within 45 days from the date of agreement and for trek path within 60 days from the date of agreement.

Further details can be had from the Office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, Thiruvananthapuram.

CONDITIONS

1. All the conditions in the G.O. (Ms.) No.26/17/F&WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Wildlife Division, Thiruvananthapuram, on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Wildlife Warden, Thiruvananthapuram payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Wildlife Division, Thiruvananthapuram on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall quote a firm percentage of the basic rate per m³ for Gully plugging and per hectare for vista clearance as in the schedule both in figures as well as in words in the appropriate column in the tender form. In the case of the tenderer quoting different total amount in words and figures, least of the same will be considered valid and shall be binding on him/her.

7. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to “The Wildlife Warden, Thiruvananthapuram” and superscribed tender for (Name of work as specified in the first part of tender notice) so as to reach this office as specified in the first part of tender notice.
8. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
9. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram, as Earnest Money Deposit for the work.
10. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
11. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
12. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
13. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
14. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
15. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
16. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
17. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form (Appendix 11) on a proper non-judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

18. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 percent of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
19. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
20. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
21. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
22. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
23. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
24. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
26. It shall be open to the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
27. The undersigned reserves the right to cancel or add any work in the tender without assigning any reason.

Office of Wildlife Warden,
Rajiv Gandhi Nagar, Vattiyoorkavu P. O.,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)

Wildlife Warden.

ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷൻ, മൂന്നാർദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡബ്ല്യു. പി. എം. 64/2020.

2020 ഒക്ടോബർ 15.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷനിൽ വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി തേക്ക് പ്ലാന്റേഷനിൽ സർവ്വേ നടത്തുന്നതിനും ക്വാളിറ്റി ക്ലാസ് മാപ്പിംഗ് ചെയ്യുന്നതിനുമായ പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G.O. (MS.) 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017] പ്രകാരം കരാറുകാരിൽനിന്നും 20-11-2020-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്/ സെക്ഷന്റെ പേര്	ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവർത്തിയുടെ/ പ്രദേശത്തിന്റെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	അളവ് (ഹെക്ടർ)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (നേരുമംഗലം റെയ്ഞ്ച് നഗരമ്പാറ, വാളറ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	01/2020-21—മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ക്വാളിറ്റി ക്ലാസ് മാപ്പിംഗ് ചെയ്യുന്നതിനുമായ പ്രവൃത്തികൾ—₹ 97,000	183.86
2	മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (നേരുമംഗലം റെയ്ഞ്ച് ഇഞ്ചത്തൊട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	02/2020-21—മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ക്വാളിറ്റി ക്ലാസ് മാപ്പിംഗ് ചെയ്യുന്നതിനുമായ പ്രവൃത്തികൾ—₹ 1,13,000	204.18

നിരതദ്രവ്യം—ക്രമനമ്പർ 1-ന് ₹ 2,425, ക്രമനമ്പർ 2-ന് ₹ 2,825.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—₹ 500 + ജി.എസ്.ടി. (18%).

കാലയളവ്—ഉടമ്പടി കാലാവധി തീയതി മുതൽ 60 ദിവസത്തിനകം.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-11-2020, 1 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-11-2020 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-11-2020 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 20-11-2020-ാം തീയതി അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതിയിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ/ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 24-11-2020-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-11-2020 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതിയും സമയവും—24-11-2020, 2.30 മണിവരെ.

പകരം ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-11-2020, 3 മണി.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
2. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ, ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കുമാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ തേക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ക്വാളിറ്റി ക്ലാസ് പ്രവൃത്തികൾ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ₹ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.)
7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്ക് 20-11-2020 പകൽ 2.30 മണിക്കു മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനീഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറോ/ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 20-11-2020-ന് പകൽ 3 മണിക്ക് മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടൻതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
13. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
14. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
15. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
16. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ₹ 200 വിലയുള്ള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
17. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
19. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
20. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻ തന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
21. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
23. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നിശ്ചിത പ്രൊഫോർമയിൽ പ്രവൃത്തി ബിൽ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയി മാത്രം നൽകുന്നതാണ്.

24. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
25. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
26. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെൻഡർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 9656283818) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. WPM-64/2020.

15th October 2020.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing Quality class mapping of Teak Plantations of Nagarampara, Inchathotty and Valara Forest Stations of Neriyaamangalam Range for the preparation of Working Plan of Munnar Forest Division during 2020-21. The tender forms will be issued from the office of the Forest Working Plan Office, Munnar up to 1 p. m. on 20-11-2020 on remitting the cost of tender form cost GST (12% + 5% of Service Charge for GST) as shown below. The filled up and sealed tender in full form with sufficient EMD can be submitted up to 2.30 p. m. on 20-11-2020. The tender will be opened at 3 p. m. on the same day at the office of the Forest Working Plan Division Office, Munnar.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time as per the same conditions. The Forest Working Plan Officer, Munnar reserves the power to exclude or postpone the tender on specific reasons.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of Range/Section	Tender No. and Name of work with Amount of Contract	EMD ₹
1	Munnar Forest Division, Neriyaamangalam Range, Valara & Nagarampara Forest Station	1/2020-21—Engaging daily wages labour for Quality Class mapping work in various Teak plantations—₹ 97,000	2,425
2	Munnar Forest Division, Neriyaamangalam Range, Inchathotty Forest Station	02/2020-21—Engaging daily wages labour for Quality Class mapping work in various Teak plantations—₹ 1,13,000	2,825

Cost of tender form— ₹ 500+ GST (12% + 5% Service Charge of GST).

Period of Contract—60 days from the date of agreement.

The last date and time of sale of tender form—20-11-2020 upto 1 p. m.

Date and time of receipt of tender—20-11-2020 upto 2.30 p. m.

Date and time of opening of tender—20-11-2020, 3 p. m.

In case the tender is not conducted due to any reasons, the same will be conducted on the next working day at the same place and time.

Alternate date—24-11-2020.

Place of tender—Forest Working Plan Office, Munnar.

Conditions

1. All conditions in the G.O. (Ms.) No. 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Forest Working Plan Office, Munnar on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Forest Working Plan Officer, Munnar payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Forest Working Plan Office, Munnar on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender, the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to "The Forest Working Plan Officer, Munnar" and superscribed Tender for (Name of work as specified in the first part of tender notice) so as to reach this office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Forest Working Plan Officer, Munnar as Earnest Money Deposit for the work.
9. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
10. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.

11. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Forest Working Plan Officer, Munnar or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
12. Part II tenders (price bid) of the tenderers whose Part I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
13. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
14. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
15. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
16. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute preliminary agreement in the prescribed form (Appendix 11) on a proper non-judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Forest Working Plan Officer, Munnar shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
17. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
18. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
19. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall not be considered on any grounds.
20. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
21. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
22. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
23. On successful completion of work, the payment will be made to the contractor on submission of the bill in the prescribed format. The payment will be made through e-payment only.

24. It shall be open to the Forest Working Plan Officer, Munnar to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Forest Working Plan Officer, Munnar, decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
26. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason.

Further details can be available from Forest Working Plan Division Office, Munnar and in Telephone No. 9656283818 on working days.

Appendix 10

Schedule of works to be appended to the tender notification

1. Name of Range—Working Plan Range 1
2. Name of Work—Quality Class mapping work in various Teak plantations of Valara & Nagarampara Forest Stations under Neriamangalam Range of Munnar division for the preparatrion of Working Plan of Munnar Forest Division during 2020-21.
3. Period of contract—60 days from the date of agreement.
4. Particulars of Work:

<i>Sl. No.</i>	<i>Particulars of work</i>	<i>Specification of work as per sanctioned estimate</i>	<i>Standard Rate ₹</i>	<i>Amount ₹</i>	<i>Time Schedule for completing the work</i>
1	Clearing guidelines (0.90m to 1.5m wide)	7Km	1882.87	13180.09	60 days from the date of Agreement
2	Assisting in Recording height measurements of dominant trees in all square chains on both sides of the strip lines and also in the intermediate strips.	183.86Ha	374.6	68874.69	
3	Provision for VDA	108.25	47/mm	<u>5087.75</u>	
	Sub total			<u>87142.53</u>	
4	Contractor Profit 10% (Excluding Sl. No. 3, VDA)	10%		<u>8205.48</u>	
	Sub total			95348.01	
5	Contingencies such as paint, brush, rope, tape etc.	LS	LS	<u>1651.99</u>	
	Grand Total			97,000	

Appendix 11

KERALA FOREST DEPARTMENT

(to be filled in by the tenderer)

1. Tender for (Name of work)... Quality Class mapping work in various Teak plantations of Valara & Nagarampara Forest Stations under Neriamangalam Range of Munnar division for the preparation of Working Plan of Munnar Forest Division during 2020-21.

From

.....(Name in block letters)

.....

.....

.....(Address in full)

To

The Forest Working Plan Officer,
Munnar.

Sir,

I do hereby tender to execute the work specified herein according to the conditions of the agreement in force in your Division, with which I have got myself well acquainted.

Specifications for the work tendered for

1. Name of Range—Working Plan Range 1
2. Name of Work—Quality Class mapping work in various Teak plantations of Valara & Nagarampara Forest Stations under Neriamangalam Range of Munnar division for the preparation of Working Plan of Munnar Forest Division during 2020-21.
3. Period of contract—60 days from the date of agreement.
4. Particulars of Work and the firm rates tendered.

Sl. No.	Particulars of work	Approximate Quantity	Standard Rate	Amount	Tenderd Rate in Figures	Rate in words
1	Clearing guidelines (0.90m to 1.5m wide)	7Km	1882.87	13180.09		
2	Assisting in Recording height measurements of dominant trees in all square chains on both sides of the strip lines and also in the intermediate strips.	183.86Ha	374.6	68874.69		
3	Provision for VDA	108.25	47/mm	5087.75		
4	Sub total			87142.53		
5	Contractor Profit 10% (Excluding Sl. No. 3, VDA)	10%		8205.48		
	Sub total			95348.01		
5	Contingencies such as paint, brush, rope, tape etc.	LS	LS	1651.99		
	Grand Total			97,000		

Office of the Forest Working Plan Officer,
Mullaringadu P. O., Munnar.

(Sd.)
Forest Working Plan Officer.

പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ 32-7160/2013.

2020 ഒക്ടോബർ 14.

പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ ഒറ്റപ്പാലം, ഒലവക്കോട്, എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒ. ആർ. കേസുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും കേരള വനം നിയമം 61 പ്രകാരം കണ്ടുകെട്ടാൻ നടപടികളെടുത്ത് വരുന്നതുമായ താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന വാഹനങ്ങൾ 17-11-2020 -ന് രാവിലെ 11 മണിമുതൽ 3.30 വരെയുള്ള സമയത്ത് ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC Ltd. കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 8547602072 (ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച്), 8546602087 (ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച്) എന്നീ നമ്പരുകളിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	വാഹന ഇനം	രജിസ്റ്റർ നമ്പർ	ലൊക്കേഷൻ	റിമാർക്ക്സ്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	സ്കൂട്ടർ	കെ.എൽ.-52 ഇ-690	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
2	ഹീറോ ഗ്ലാമർ ബൈക്ക്	കെ.എൽ.-52 എച്ച്.-4110	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3	ഹീറോ ഹോണ്ട ഗ്ലാമർ ബൈക്ക്	കെ.എൽ.-52 എഫ്-3022	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
4	റ്റാറ്റ ലോറി	ടി.എൻ-70 എൽ 0614	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
5	റ്റാറ്റ പിക്ക് അപ്പ്	കെ.എൽ.-48F2542	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
6	ഹീറോ ഹോണ്ട ഗ്ലാമർ ബൈക്ക്	കെ.എൽ.-09 ബി 9445	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
7	ഹോണ്ട യൂണികോൺ	കെ.എൽ.-51 ഡി-2147	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം
8	ബജാജ് പൾസർ ബൈക്ക്	കെ.എൽ.-58 ഡി-2238	ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	61 (എ) പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ വാഹനം

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
9	ബജാജ് പൾസർ ബൈക്ക്	ടി.എൻ.-58 ടി-2778	ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	ഒ. ആർ. 02/14, ലേലം ചെയ്യുന്ന തിന് കോടതി അനു മതി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വാഹനം
10	ബജാജ് പൾസർ ബൈക്ക്	കെ.എൽ.-54 7304	ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	ഒ. ആർ. 02/14, ലേലം ചെയ്യുന്ന തിന് കോടതി അനു മതി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വാഹനം
11	സുസുകി ആക്സസ്	കെ.എൽ.-9 എ. ഇ-1583	ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്	ഒ. ആർ. 07/16 ലേലം ചെയ്യുന്ന തിന് കോടതി അനു മതി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വാഹനം

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—17-11-2020-ന് രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 3.30 വരെ.

അടുത്ത ലേല തീയതികളും സമയവും—26-11-2020, 7-12-2020—രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 3.30 വരെ.

16-12-2013-ലെ 49-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റിൽ പേജ് നമ്പർ 815-ലെ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ-ടെ 22-11-2013-ലെ പ്രൊ. (5) 26274/2012-ാം നമ്പർ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകളും നിലവിലുള്ള മറ്റു വിവരങ്ങളും ഈ ഇ-ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും വാഹനം വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ എം. എസ്. ടി. സി.-യിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നയാളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന് മാത്രമേ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

വിജയിക്കുന്ന ലേലക്കാരൻ ഇ-ലേലത്തുകയുടെ 50% വരുന്ന തുക (EMD കഴിച്ച് ബാക്കി) ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ പാലക്കാട് ജില്ലാ ട്രഷറിയിൽ പണമായോ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ നിയമ പ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ജി. എസ്. ടി. യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. എല്ലാ ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേലപ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എം. എസ്. ടി. സി.-യിൽ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Help Desk-ൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഒലവക്കോട്, വാളയാർ, ഒറ്റപ്പാലം റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (ലേലക്കാരൻ ഇടപാടുകാരനായ കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ലേലക്കാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടി വെയ്ക്കുന്നതിനോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി വാഹനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റ് പോകാത്ത വാഹനങ്ങൾ മുകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത ലേല തീയതിയിൽ തന്നെ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ച കേസ്സിലെ വാഹനങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. ഇതിനായി മറ്റൊരു ഇ-ലേല പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ (ഫോൺ:0491 2555156), ഒറ്റപ്പാലം (ഫോൺ:8547602087), ഒലവക്കോട് (ഫോൺ : 854602072), എന്നീ ഓഫീസുകളിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. O2-7160/2013.

14th October 2020.

The following condemned/confiscated vehicles will be offered for sale by e-auction on 17-11-2020 at Palakkad Division. The e-auction will be conducted by MSTC Ltd. Those who are registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or Phone No. 0491-2555156.

SCHEDULE

Sl. No.	Type of Vehicle	Reg. No.	Location	Remarks
1	Scooter	KL-52 E-690	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
2	Hero Glamour Bike	KL-52 H-4110	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
3	Hero Honda Glamour Bike	KL-52 F-3022	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
4	Tata Lorry	TN-70 L-0614	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
5	Tata Pickup	KL-48 F-2542	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
6	Hero Honda Glamour Bike	KL-09 V-9445	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
7	Honda Unicorn	KL-51 D-2147	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
8	Bajaj Pulsar Bike	KL-58- D-2238	Ottappalam Range	Confiscated vehicle under 61(A)
9	Bajaj Pulsar	TN-58 T-2778	Olavakkode Range	OR - 2/14 Sanction for auction by Court Order
10	Bajaj Pulsar	KL-54- 7304	Olavakkode Range	OR - 2/14 Sanction for auction by Court Order
11	Suzuki Access	KL-9 E-1583	Olavakkode Range	OR-07/16 Sanction for auction by Court Order

Date and time of e-auction—17-11-2020, 11 a. m. to 3.30 p. m.

Next e-auction dates and time—26-11-2020, 7-12-2020—11 a. m. to 3.30 p. m.

The sale will be subjected to the conditions notified Page No. 815 of 49th Gazette dated 16-12-2013 published by Additional Principal Chief Conservator of Forest (Protection), Thiruvananthapuram vide Letter No. Pro. (5) 26274/2012 dated 22-11-2013. The existing rules and sale conditions are also applicable to this e-auction.

The Divisional Forest Officer, Palakkad reserves all the right to include or exclude any vehicles shown in the schedule above for sale. Those who wish to participate in the e-auction may register with MSTC Ltd. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. If the sale value of vehicles is not paid within the specified time period against any of the bid vehicle by the Highest bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder shall pay 50% of the bid value after adjusting the EMD already remitted, paid within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala or by cash in District Treasury, Palakkad. The successful bidder shall be paid the GST within time.

E-Auction document and connected records are available in the website: www.mstcecommerce.com. All bids/e-auction documents are to be submitted online only and in the designated online cover(s) on the www.mstcecommerce.com website and e-auction document submitted manually/through post will not be entertained.

Online e-auction bids are to be accompanied with relevant documents. E-auction/bids received online without the scanned copies of relevant documents will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this e-auction can be obtained from NIC/the e-auction help desk number available in the www.mstcecommerce.com website and from the Office of the Divisional Forest Officer, Palakkad/Office of the Range Forest Officer, Olavakkode, Ottappalam during the office hours. The details regarding e-payment (Bidders Bank account number, where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the e-auction document. E-auction documents without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.

The bidders who wish to participate in the e-auction should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer, or any other approved identity document along with the EMD through online. Those who do not produce any approved identity card or certificate will not be eligible to participate in the e-auction.

Intending persons may ensure the quality of the above vehicles put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after e-auction. Any further notification to the sale conditions that may be issued by the Government after the issuance of this notification will also be applicable to this tender cum auction. The unsold vehicles will be sold on the next auction date shown above. The vehicles involved in the finalize cases if any will also be included for e-auction. Separate notification will not be published for the same.

If any modification or change in the sale condition are intimated by the Additional Principal Chief Conservator of Forest (Protection), Thiruvananthapuram that will also be applicable to this e-Auction. The undersigned reserves the right to alter the number of vehicles mentioned above schedule or to cancel the e-auction of any vehicle without further notice.

Further details and information can be had from Divisional Forest Officer, Palakkad (Phone:0491 2555156) or Range Office, Olavakkode (Phone:8547602072), Ottappalam (Phone : 8547602087) during working hours.

Office of the
Divisional Forest Officer,
Palakkad Division,
Kallekulangara P. O.,
Palakkad-678 009.

(Sd.)
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the
Governor of Kerala).

മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷൻ

പുനർ ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-3763/2019.

2020 ഒക്ടോബർ 19.

മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷൻ കീഴിലെ അട്ടപ്പാടി റെയിഞ്ചിലെ 1958 പൊട്ടിക്കൽ, ഡബിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ ശേഖരിച്ചു വച്ച താഴെ പറയുന്ന ഫയർവുഡ്, ബില്ലറ്റ് എന്നിവ യഥാക്രമം അട്ടപ്പാടി റെയിഞ്ച് മൂക്കാലി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ 1958 പൊട്ടിക്കൽ ഡബിംഗ് ഡിപ്പോയിൽ വച്ച് 2020 നവംബർ 13-ന് ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC Ltd. കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 04924 222574 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

റെയിഞ്ച്	പ്ലാന്റേഷൻ	തടികൾ	അളവ്
അട്ടപ്പാടി 1958 TP പൊട്ടിക്കൽ	തേക്ക് ബില്ലറ്റ്		8.75 MT
	പലജാതി ബില്ലറ്റ്		11.25 MT
	ഈട്ടി ബില്ലറ്റ്		1.75 MT

നിരതദ്രവ്യം—₹ 20,000.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—7-11-2020.

ലേല തീയതി—13-11-2020.

അടുത്ത ലേല തീയതി—27-11-2020 & 11-12-2020.

16-9-2014-ലെ വോള്യം III പാർട്ട് III 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 21-8-2014-ലെ Pro. (4)-29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകളും 4-11-2014-ലെ വോള്യം III പാർട്ട് III 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 17-10-2014-ലെ Pro. (4)-29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകളും 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വോള്യം III പാർട്ട് III 8-ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 3-2-2015-ലെ Pro. (4)-29243/2013-ാം നമ്പർ വിജ്ഞാപനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഇ-ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ₹ 20,000 നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടുതലേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക MSTC-ക്ക് ഓൺലൈൻവഴി ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നയാളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന് മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ഇ-ലേല തുകയുടെ 35% വരുന്ന തുക (നേരത്തെ അടച്ച EMD തുക കുറച്ച്) ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ നിയമപ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ വാറ്റ്, വനവികസന നികുതി, ആദായ നികുതി, ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേല പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ.ഐ.സി.-ൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Help Desk-ൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാട് നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്നതിനോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽക്കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. മേൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റ് പോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും മേൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത ലേല തീയതികളിൽ തന്നെ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിനായി മറ്റൊരു ഇ-ലേല പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരം എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളവയുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ, മറ്റൊരറിയിപ്പുകൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം മണ്ണാർക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ (ഫോൺ : 04924 222574) അട്ടപ്പാടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ് (ഫോൺ: 04924 253221) എന്നീ കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. A2-3763/2019.

19th October 2020.

The following quantities of Misc. Wood collected from 1958 Pottikkal TP dumping depot, Mukkali Forest Station in Attappady Range respectively under Mannarkkad Division will be offered for sale by e-auction on 13th November 2020 at the 1958 Pottikkal dumping depot.

Those who registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or Phone No. 04924 222574.

Range	Name of Site	Species	Quantity
Attappady	1958 TP Pottikkal	Teak Billet	8.75 MT
		Misc. Billet	11.25 MT
		Rosewood Billet	1.75 MT

EMD—₹ 20,000.

Date from which the relevant documents of e-auction will be available in the website—7-11-2020.

Date from which the bidders can be participated in the e-auction—13-11-2020.

Next auction date—27-11-2020 & 11-12-2020.

The sale will be subjected to the conditions notified in the e-auction notification and the general sale conditions vide Notification No. Pro. (4)-29243/2013 dated 21-8-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forest (Pro.), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 36, Volume III, Part III dated 16-9-2014, Notification No. Pro. (4)-29243/2013 dated 17-10-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forest (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 43, Volume III, Part III dated 4-11-2014 and Notification No. Pro. (4)-29243/2013 dated 3-2-2015 of Additional Principal Chief Conservator of Forest (Vigilance), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 8, Volume III, Part III, dated 24-2-2015.

The Divisional Forest Officer, Mannarkkad reserves all the right to exclude any class or quantity of materials shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 20,000 can be remitted through online payment system to MSTC by 2 p.m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. If the sale value of bid materials is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the H1, bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder, 35% of the bid value after adjusting the EMD already remitted shall be paid within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala.

E-auction document and connected records are available in the website: www.mstcecommerce.com. All bids/e-auction documents are to be submitted online only and in the designated online cover(s) on the www.mstcecommerce.com website and e-auction document submitted manually/through post will not be entertained.

Online e-auction bids are to be accompanied with relevant documents. E-auction/bids received online without the scanned copies of relevant documents will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this e-auction can be obtained from NIC/the e-auction help desk number available in the www.mstcecommerce.com website and from the office of the Divisional Forest Officer, Mannarkkad during the office hours. The details regarding e-payment (Bidders Bank Account Number, where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the e-auction document. e-Auction documents without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.

The bidders who wished to participate in the e-auction should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer or any other approved identity document along with the EMD through online. Those who do not produce any approved Identity Card or Certificate will not be eligible to participate in the e-auction.

Intending persons may ensure the quantity or quality of materials put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after e-auction. The quantity may become ready for sale after the publication of this notification will also be included in the tender cum auction. Any further notification to the sale conditions that may be issued by the Government after the issuance of this notification will also be applicable to this tender cum auction. The unsold materials in the e-auction will be placed along with the materials that may in the dumping depots on subsequent dates will be sold on the next auction date shown in the schedule and separate notification will not be published for the same.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram that will also be applicable to this e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of the materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any material without further notice.

Further details and information can be had from the Divisional Forest Officer, Mannarkkad (Phone: 04924 222574) or Range Office, Attapady (Phone : 0494253221), during working hours.

Office of the
Divisional Forest Officer,
Mannarkkad Division,
Aranyakam, Mannarkkad.

(Sd.)
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the
Governor of Kerala).

നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ജെ-2174/2020.

2020 ഒക്ടോബർ 8.

നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷനിലെ ബേഗൂർ റെയിഞ്ചിനു കീഴിലെ 2004 അനുക്രമത്തിനു അനുബന്ധ മാഞ്ചിയം പ്ലാന്റേഷനിലെ അപകടഭീഷണിയായി നിൽക്കുന്ന അനുക്രമം, മാഞ്ചിയം (119 എണ്ണം) നിൽപ്പു മരങ്ങളായി മുറിച്ചു ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്ത് കൊണ്ടു പോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം 27-11-2020-ന് എം. എസ്. ടി. സി. മുഖേന ഇ-ഓക്ഷൻ ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അന്നേ ദിവസം ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ 9-12-2020-നും അന്നേ ദിവസവും ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ 21-12-2020-നും നടത്തുന്നതാണ്. എം. എസ്. ടി. സി.-യിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 04935-240233 എന്ന നമ്പരിലോ 8547602504 എന്ന നമ്പരിലോ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

പ്ലാന്റേഷന്റെ/ സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	ഇനം	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന മതിപ്പ് അളവ് (M ³)	വില
2004 അനുക്രമം	അനുക്രമം	119	Timber-34.819	5,80,000
മാഞ്ചിയം	മാഞ്ചിയം		Firewood-55.256	
തോട്ടം				
വനലക്ഷ്മി	പുവാക,	3	9M ³	55,000
ഫോറസ്റ്റ്	കുന്നിവാക,			
കോമ്പൗണ്ട്	ചേർ			

നിരതദ്രവ്യം—₹ 20,000.

ഇ-ലേല പരസ്യം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-11-2020 രാവിലെ 11 മണി.

ഇ-ലേലം കൊള്ളുന്നതിനുള്ള തീയതിയും സമയവും—27-11-2020 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 3 മണി വരെ.

27-11-2020-ൽ ലേലം നടന്നില്ലെങ്കിൽ പകരം ഇ-ലേലം നടക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—9-12-2020 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 3 മണി വരെ.

9-12-2020-ൽ ലേലം നടന്നില്ലെങ്കിൽ പകരം ഇ-ലേലം നടക്കുന്ന തീയതികളും സമയവും—21-12-2020 രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 3 വരെ.

കരാർ കാലാവധി—ലേല സ്ഥിരീകരണം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 45 ദിവസം വരെ.

അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 11-12-2012-ലെ പ്രൊ.5-26274/12-ാം നമ്പരായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഡിപ്പോ ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിൽപ്പു മരങ്ങളുടെ വിൽപന സംബന്ധിച്ച നിലവിലുള്ള മറ്റ് വ്യവസ്ഥകൾക്കും കൂടാതെ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും ലേലം. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ 26-11-2020 വൈകിട്ട് 5 മണിക്ക് മുമ്പായി നിരതദ്രവ്യം അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക ഓൺലൈൻ മുഖേനയോ, ഡി. ഡി. മുഖേനയോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷന്റെ പേരിൽ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന് മാത്രമേ ഇ-ഓക്ഷനിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി മരങ്ങൾ കണ്ട് പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും അവ സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു പരാതികളും ലേലത്തിന് ശേഷം പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിക്കുന്ന ലേലക്കാരൻ ലേല സ്ഥിരീകരണ കത്ത് ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ലേല വിലയുടെ 35% തുക ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനം മുഖേന അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.

ലേലം കൊണ്ട ആൾക്ക് പ്രസ്തുത സ്ഥലത്ത് എന്യുമറേറ്റ് ചെയ്ത നിർത്തിയിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്ക് മാത്രം അവകാശമുള്ളതും മറ്റ് മരങ്ങൾക്ക് അവകാശമില്ലാത്തതുമായതാണ്.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ചരക്ക് കസേവന നികുതി, വനവികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി എന്നിവയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്നും, മൊത്തം തുകയുടെ 5% വന വികസന നികുതിയും, നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ചരക്ക് കസേവന നികുതി, വരുമാന നികുതി എന്നിവകളും ഒടുക്കി മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും വെച്ച് ₹ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വെക്കേണ്ടതുമാണ്. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ടി തുകകൾ ഒടുക്കാതിരുന്നാൽ 12% പലിശയോടുകൂടി തുകകൾ ഒടുക്കുന്നതിന് 15 ദിവസത്തെ സമയവും 24% പലിശയോടുകൂടി 15 ദിവസത്തെ സമയവും യുക്തം പോലെ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിലും തുക ഒടുക്കാതെ വന്നാൽ കണ്ണൂർ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ 24% പലിശ നിരക്കിൽ 15 ദിവസത്തേക്കും വീണ്ടും 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), അവർകളുടെ യുക്തം പോലെ 15 ദിവസത്തേക്കും സമയം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ സമയപരിധികളെല്ലാം കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.

ബാക്കിയുള്ള മൂന്നിൽ രണ്ട് ലേലത്തുക രണ്ട് തുല്യ ഗഡുക്കളാക്കി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകവും രണ്ടാം ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകമോ കരാർ കാലാവധിക്കകമോ ഏതാണോ ആദ്യം ആ കാലാവധിക്കുള്ളിലും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ പണം ഒടുക്കുവാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ 12% പലിശ നിരക്കിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് 15 ദിവസത്തേക്കും 24% പലിശ നിരക്കിൽ കണ്ണൂർ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് യുക്തം പോലെ 30 ദിവസത്തേക്കും വീണ്ടും 30 ദിവസത്തേക്ക് 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), അവർകളുടെ യുക്തം പോലെയും കാലാവധി നീട്ടി കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ നീട്ടി കൊടുക്കുന്ന കാലാവധിക്കുള്ളിലും തന്നെ കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.

കരാർ കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 45 ദിവസമാണ്.

ടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാത്ത മരങ്ങൾ കണ്ടുകെട്ടി സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതും കരാറുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല. കരാറുകാരൻ ചെയ്തു തീർക്കാനുള്ള ജോലികൾ വകുപ്പ് ചെയ്യുന്നതും ആയതിൽ വെച്ചുണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ചെലവുകളും കരാറുകാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

മുറിച്ചു മാറ്റിയ മരങ്ങൾ സ്ഥലത്ത് നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് നൽകുന്നത് ലേലത്തുകയും നികുതികളും പൂർണ്ണമായും അടച്ചതിനു ശേഷം മാത്രമായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങളും ബാധകമായിരിക്കും. മുറിച്ച മരങ്ങൾ സ്ഥലത്തു നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് വനം വകുപ്പിൽ നിന്ന് പാസ്സ് കരാറുകാരൻ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ലേലക്കാരൻ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ എല്ലാ സമയവും ലേല സ്ഥലത്ത് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കൾക്കോ, മറ്റ് മരങ്ങൾക്കോ നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്താൻ പാടില്ല. അങ്ങനെ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം നഷ്ടത്തിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതാണ്. മരങ്ങൾ നിൽക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ 0.4 കി. മീ. ചുറ്റളവിൽ സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാവിധ കുറ്റകൃത്യങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയാവുന്നതാണ്. കുറ്റകൃത്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ വിവരം വനംവകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ കരാർ റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതാണ്. കരാറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാവധിക്ക് ശേഷം തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ സർക്കാരിലേക്ക് ബാധ്യതകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്. മരങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനിടയിൽ സർക്കാരിനോ സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾക്കോ ഉണ്ടാകുന്ന നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരന്റെ ജോലിക്കാർ,

പൊതുജനങ്ങൾ എന്നിവർക്ക് സംഭവിക്കുന്ന അപകടമരണം എന്നിവർക്കും കരാറുകാരൻ മാത്രം ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

നികുതി നിരക്കുകളിലും മറ്റ് സർക്കാർ ഫീസുകളിലും കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ വരുത്തുന്ന വർദ്ധനവിന് അനുസരിച്ച് തുക ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

ഇ-ഓക്ഷൻ സംബന്ധിച്ച് എം. എസ്. ടി. സി. പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള പൊതു നിയമങ്ങളും നടപടിക്രമങ്ങളും ടി ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും.

ഇ-ഓക്ഷൻ നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (എഫ്. എൽ. & ആർ.), തിരുവനന്തപുരം എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കുന്നതും ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മറ്റൊരു അറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ഇ-ഓക്ഷൻ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽ വിലാസങ്ങളിൽ ഇ-മെയിൽ/ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഇ-മെയിൽ—dfonorthwayanad@gmail.com

ഫോൺ ഡിവിഷൻ ഓഫീസ്—04935-240233,

ബേഗൂർ റെയിഞ്ച് ഓഫീസ്—8547602504.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് (ഒപ്പ്)
ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ്
നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, ഓഫീസർ
മാനന്തവാടി. (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ജെ-2728/2020.

2020 ഒക്ടോബർ 5.

നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന സ്ഥലത്ത്, നിർവ്വഹിക്കപ്പെടുന്ന നുദ്ദേശിക്കുന്നതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കപ്പെടുന്നതുമായ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനായി 2020 നവംബർ 16-ാം തീയതി പകൽ 3 മണിവരെ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ളതും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ നിശ്ചിതവിലയ്ക്ക് അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. അംഗീകൃത കരാറുകാരനെ തെളിയിക്കുന്ന രജിസ്ട്രേഷൻ കാർഡ് അസ്സൽ ഹാജരാക്കി ബോധ്യപ്പെടുത്തിയതിന് ശേഷമേ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ നൽകുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് ഒടുക്കിയ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കിത്തരുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ദർഘാസ് ദിവസം വൈകുന്നേരം മൂന്ന് മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3.30-ന് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതും, കുറഞ്ഞ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന കരാറുകാരന് ടെണ്ടർ താൽക്കാലികമായി അനുവദിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിനൊപ്പം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. നിശ്ചിത സമയത്തിന് ശേഷം ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കപ്പെടുന്നതോ, പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്നതോ അല്ല. പ്രവൃത്തി അനുവദിച്ചുകൂട്ടുന്ന കരാറുകാരൻ ഉടമ്പടി തീയതി മുതൽ 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ പ്രസ്തുത ജോലികൾ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ ദിവസം പൊതു ഒഴിവു ദിവസമായി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് ടെണ്ടർ നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്.

16-11-2020 -ന് ടി ജോലിക്ക് ആരും ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ ടി ടെണ്ടർ 23-11-2020-ാം തീയതി ഇതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ചുനടത്തുന്നതായിരിക്കും. 23-11-2020-ന് ടി ജോലിക്ക് ആരും ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ ടി ടെണ്ടർ 30-11-2020-ാം തീയതി ഇതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ചു നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം ₹
1	ബേഗൂർ റെയിഞ്ചിലെ തിരുനെല്ലി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ കോട്ടപ്പാടി വയലിന്റെ പരിചരണ പ്രവൃത്തി—₹ 82,500	2,100
2	പേരൂർ റെയിഞ്ചിലെ വരയാൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ ചിറവട്ടം ഹരിലാത്ത് ഇ. എഫ്. എൽ. ഭാഗത്തുള്ള വയലിന്റെ പരിചരണ പ്രവൃത്തി—₹ 53,100	1,400

പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലം—ക്രമനമ്പർ 1-ന് തിരുനെല്ലി, ക്രമനമ്പർ 2-ന് വരയാൽ.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—₹ 565.

പ്രവൃത്തിയുടെ കാലാവധി—ഒരു മാസം.

കരാറുകാരന്റെ യോഗ്യത—കുറഞ്ഞത് ഡി ക്ലാസ്സും ഉപരിയും.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, നോർത്ത് വയനാട് ഡിവിഷൻ, മാനന്തവാടി.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).